

Si vous ne possédez pas de compte Mahara, vous pouvez explorer le site de démonstration à l'adresse suivante :

<https://demo.mahara.org/>

Nom d'utilisateur : Student

Mot de passe : MaharaDemo

⚠ Attention : tous les portfolios présents sur ce site sont visibles par tou-te-s. N'y saisissez donc aucune donnée personnelle.

Le site se réinitialise automatiquement chaque jour à 20h : tout le contenu est alors effacé et remplacé par les contenus par défaut.

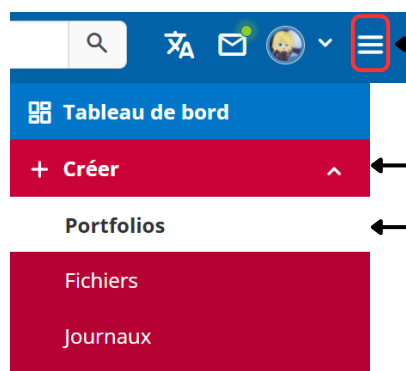
Pour conserver un portfolio créé sur le site de démonstration avant la réinitialisation, vous pouvez l'exporter via : « Menu principal → Gérer → Exporter »

Vous pourrez ainsi l'enregistrer en format HTML ou l'importer plus tard dans une autre instance de Mahara.

Vous allez être amenée à créer, majoritairement des pages et des collections sur Mahara.

- **Page** : Elle contient une sélection de productions que vous pouvez arranger sous forme de bloc et que vous pouvez garder pour vous ou présenter aux autres utilisateurs (du texte, des images, des fichiers, des vidéos, etc.).
- **Collection** : Elle contient un ensemble de pages que vous avez rassemblées.

Créer une page

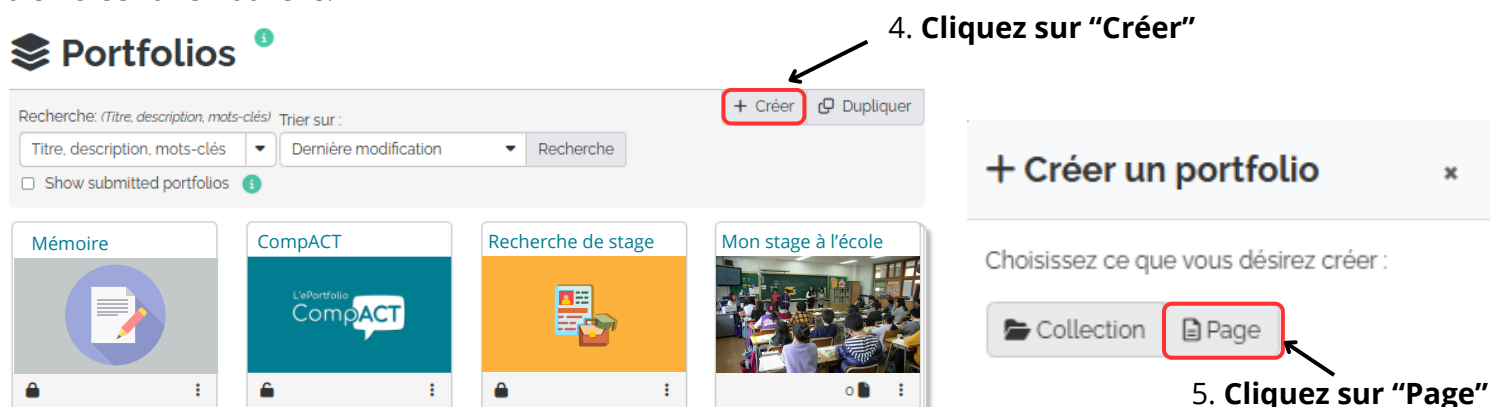


1. Cliquez sur le menu déroulant.

2. Cliquez "Créer"

3. Cliquez "Portfolio"

La page affichée est votre **tableau de bord**. Il regroupe tous vos portfolios personnels, qu'il s'agisse de pages ou de collections. Sur cette page, vous avez la possibilité de modifier une page ou une collection existante, ou d'en créer une nouvelle.



4. Cliquez sur "Créer"

5. Cliquez sur "Page"

Définir les paramètres de la page

Les rubriques avec un « * » doivent être saisies.

Informations de base

Titre de la page *

Nom de la page

Description de la page

Mots-clés

Critère de recherche

?

Rechercher/entrer les mots-clés pour cet élément. Les éléments qui possèdent le mot-clé « profil » (avec un « e ») sont affichés dans la marge de la page.

Créer via les mots-clés

?

Rechercher ou entrer des mots-clés pour placer automatiquement du contenu sur votre page. Si vous entrez plus d'un mot-clé, seuls les contenus qui comprennent l'ensemble des mots-clés seront affichés sur la page. Vous pouvez ensuite réarranger ou supprimer les blocs créés automatiquement.

Rentrez les informations de base concernant votre page

1. Choisissez un titre pour votre page
2. Choisissez une description : À quoi sert votre page ? Qu'allez-vous y mettre ?
3. Vous pouvez mettre des mots clés à votre page, cela vous permettra par la suite de filtrer par mots clés.

Ajouter du contenu à votre page



1. Cliquez sur "Plus" pour ajouter un bloc.
2. Cliquez sur l'icône de paragraphe pour sélectionner le type de paragraphe que vous souhaitez créer.
3. Cliquez sur l'icône de paragraphe que vous souhaitez créer.
4. Appuyez sur cette icône pour sortir du mode édition et afficher la page que vous avez créée.

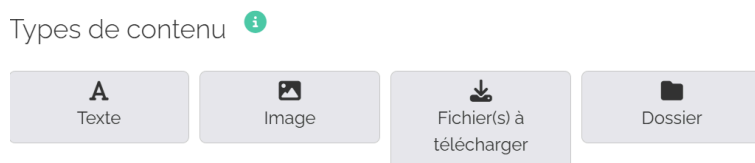
Ajouter un nouveau bloc

Position Bas

Ajouter Annuler

2. Cliquez sur "Ajouter".

- 3. Choisissez le type de bloc adapté au contenu que vous souhaitez ajouter.**



Vous pouvez ajuster la taille du bloc selon vos préférences :

- Glissez le à l'endroit souhaité sur la page.
- Redimensionnez le en cliquant sur la petite flèche en bas à droite du bloc.

Exemple de bloc texte

Vous pouvez ajuster la taille du bloc selon vos préférences :

- Glissez-le à l'endroit souhaité sur la page.
- Redimensionnez-le en cliquant sur la petite flèche en bas à droite du bloc.

Texte exemple	Image associée au texte								
Vous pouvez ajuster la taille du bloc selon vos préférences : - Glissez le à l'endroit souhaité sur la page. - Redimensionnez-le en cliquant sur la petite flèche en bas à droite du bloc.									
Mahara, c'est quoi ?									
Mahara, c'est quoi ? Mahara est un outil en ligne qui permet de créer un portfolio numérique. Il vous aide à rassemblez, organiser et présenter vos expériences, compétences et réflexions, que ce soit pour vos études, vos stages ou votre parcours professionnel. <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="984 1608 1101 1624">Ce que vous pouvez faire :</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="984 1608 1101 1624"></td> <td data-bbox="1101 1608 1465 1624"> - Ajouter des textes, images, vidéos, fichiers - Tenir un Journal de bord - Créer des pages personnalisées - Partager vos contenus avec d'autres (enseignants, pairs, recruteurs...) </td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="984 1608 1101 1624">Pourquoi l'utiliser ?</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="984 1608 1101 1624"></td> <td data-bbox="1101 1608 1465 1624">C'est un espace personnel, évolutif, qui vous permet de valeuriser ce que vous apprenez et de prendre du recul sur vos expériences.</td> </tr> </tbody> </table>		Ce que vous pouvez faire :			- Ajouter des textes, images, vidéos, fichiers - Tenir un Journal de bord - Créer des pages personnalisées - Partager vos contenus avec d'autres (enseignants, pairs, recruteurs...)	Pourquoi l'utiliser ?			C'est un espace personnel, évolutif, qui vous permet de valeuriser ce que vous apprenez et de prendre du recul sur vos expériences.
Ce que vous pouvez faire :									
	- Ajouter des textes, images, vidéos, fichiers - Tenir un Journal de bord - Créer des pages personnalisées - Partager vos contenus avec d'autres (enseignants, pairs, recruteurs...)								
Pourquoi l'utiliser ?									
	C'est un espace personnel, évolutif, qui vous permet de valeuriser ce que vous apprenez et de prendre du recul sur vos expériences.								

Accéder aux pages créées

Toutes les pages et les collections que vous avez créées se trouvent dans **votre tableau de bord** :

« Menu principal → Créer → Portfolio »

Vous pouvez les modifier à tout moment.